TUAL17005

Organización de la limpieza de habitaciones, áreas públicas y privadas

Duración: 6 horas

Sector: Turismo

Subsector: Alojamiento

Estándar de Cualificación:

1013-15-04-1-01 Gestión de Lavandería y Limpieza en Alojamiento.

Competencias Específicas por evaluar:

CE2 Gestionar la preparación y puesta a punto de habitaciones, áreas públicas y privadas, según políticas y procedimientos establecidos por la organización.

La prueba de certificación de competencias se aplica, preferiblemente, en el lugar de trabajo de la persona candidata con la aprobación de la persona empleadora, o bien, en otro espacio que cumpla con las condiciones requeridas.

El tipo de evaluación de esta prueba es el marcado con ✓

Conocimiento

Consiste en responder una prueba escrita para comprobar que la persona candidata posee los conocimientos necesarios sobre el tema de la competencia que desea certificar.

Desempeño

✓ Consiste en realizar una actividad práctica mientras la persona evaluadora observa el desempeño de la persona candidata, para comprobar que aplica los conocimientos y habilidades requeridos para la competencia que desea certificar.

Evidencia histórica

Consiste en presentar documentos, certificados, trabajos, proyectos u otros resultados realizados antes de la evaluación, para comprobar la experiencia, los conocimientos o las habilidades relacionadas con la competencia que desea certificar.

Producto

✓ Consiste en presentar un trabajo o resultado final para comprobar que cumple con los requisitos y estándares de calidad establecidos para la competencia que desea certificar.

Durante la evaluación, la persona candidata debe demostrar las siguientes capacidades

1. Describe el equipo, materiales e insumos necesarios para la limpieza y acabados de las áreas públicas y privadas.
2. Realiza el manejo del inventario de las bodegas según filosofía 5S, para el cumplimiento de la limpieza y acabado de áreas públicas y privadas.
3. Planifica la limpieza según la conformación organizacional y estructural de la organización de alojamiento.
4. Establece los procedimientos de limpieza en áreas públicas y privadas (carro, bodega u office, lencería o blancos cobertura) teniendo en cuenta normas de gestión ambiental, salud ocupacional y sostenibilidad.
5. Supervisa el acabado final de las áreas públicas y privadas asegurando la satisfacción de la clientela.
6. Elabora reportes establecidos para el departamento de Housekeeping, áreas públicas y privadas según sean requeridos por la organización.

Requisitos para la certificación:

Equipo

- Carro de limpieza.

Herramientas

- Mopa.
- Escoba.
- Cepillos.
- Fregona o trapeador.
- Rótulos de señalización.
- Pala de limpieza o recogedor.

Materiales

- Guantes.
- Lencería.
- Esponjas.
- Bolsas de basura.
- Químicos de limpieza.
- Paños para limpiar superficies.
- Bolsas de lavandería (opcional).
- Suministros: papel higiénico y amenidades.

Esta prueba forma parte de una Ruta de Titulación: esto significa que, al aprobar todas las pruebas asociadas a este estándar de cualificación y cumplir con los requisitos académicos, la persona candidata podrá solicitar el título de técnico 1. La ruta se encuentra disponible en la página web de Certificación.

Glosario

Amenidades: artículos de cortesía ofrecidos a quien se hospeda, como champú, jabón, crema, gorra de baño, entre otros.

Áreas públicas: zonas del hotel accesibles a todos los huéspedes, como recepción, pasillos, baños comunes o salones.

Bodega del departamento de Housekeeping: almacén donde se guardan materiales de limpieza, insumos y equipo del departamento.

Competencia específica: describe lo que una persona debe saber hacer para desempeñar satisfactoriamente una actividad profesional en un contexto determinado. Integra los conocimientos, las habilidades y las actitudes que se requieren para realizar esa actividad y responde a las necesidades del ámbito laboral y educativo.

Estándar de cualificación: documento oficial que establece lo que una persona debe saber, hacer, ser y convivir para desempeñarse de manera competente en un nivel de cualificación.

Herramientas tecnológicas: cualquier instrumento o dispositivo que utiliza tecnología para facilitar la realización de tareas y mejorar la eficiencia en el trabajo, por ejemplo, equipos físicos como computadoras, teléfonos inteligentes, tabletas, entre otros.

Inventario: control y registro de existencias de suministros, equipos, lencería y otros materiales del departamento.

Lencería: ropa de cama y baño, como sábanas, toallas, fundas y colchas.

Nivel de cualificación: nivel que permite identificar el grado de formación técnica que posee una persona para desempeñarse en una ocupación o área profesional. El Marco Nacional de Cualificaciones de la Educación y Formación Técnica Profesional de Costa Rica (MNC-EFTP-CR) establece cinco niveles de cualificación: Técnico 1, Técnico 2, Técnico 3, Técnico 4 y Técnico 5.

Fuentes

Marco Nacional de Cualificaciones de la Educación y Formación Técnica Profesional Costa Rica. (2025). Guía para la elaboración de Estándares de Cualificación (DI MNC 02, Edición 05). MNC-EFTP-CR: Costa Rica.